



Nombre del Contratista:	CELIA JANETH MÉNDEZ SILVESTRE	CUI:	2374344820101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-606-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	agosto	2026		31	agosto	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS en la Delegación de Asuntos Jurídicos** de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Apoyar en el control, actualización, manejo y resguardo de los expedientes relacionados con las adscripciones de bienes inmuebles relativos a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyar en la recopilación de toda la documentación que requiere la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Publicas, así como el Ministerio de Cultura y Deportes, relacionada con los expedientes de adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en la adquisición de la documentación respectiva a las dependencias de la Dirección General del Deporte y la Recreación, para completar los expedientes relacionados con las adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en la revisión, actualización y formalización de expedientes con la documentación respectiva a corporaciones municipales, Ministerio o cualesquiera otras dependencias, para completar los expedientes relacionados con adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en la recopilación documental necesaria para remitir a la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Publicas los expedientes de adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en la remisión por medio de la dependencia que corresponda, todas las comunicaciones, informaciones y documentación, respectiva a Corporaciones Municipales, Ministerio de Finanzas Publicas y cualquier otra institución involucrada en el proceso de adscripción.
- Apoyar en la elaboración de informes periódicos a la Dirección General del Deporte y la Recreación cuando ha sido requerido.



- h) Apoyar en el control y actualización del inventario de los expedientes relacionados con las adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes que conciernen a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- i) Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Se brindo apoyo en el control, actualización, manejo y resguardo de 350 expedientes relacionados con las adscripciones de bienes inmuebles relativos a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Se brindo apoyo en la recopilación de toda la documentación que requiere la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Publicas, así como el Ministerio de Cultura y Deportes, relacionada con 18 expedientes de adscripciones de Se bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
- c) Se brido apoyo en la adquisición de la documentación respectiva a las dependencias de la Dirección General del Deporte y la Recreación, para completar los expedientes relacionados con 05 expedientes de adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
- d) Se brindo apoyo en la revisión, actualización y formalización de 15 expedientes con la documentación respectiva a corporaciones municipales, Ministerio o cualesquiera otras dependencias, para completar los expedientes relacionados con adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
- e) Se brindo apoyo en la recopilación documental necesaria para remitir a la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Publicas 02 expedientes de adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
- f) Se brindo apoyo en la remisión por medio de la dependencia que corresponda, todas las comunicaciones, informaciones y documentación, respectiva a Corporaciones Municipales, Ministerio de Finanzas Publicas y cualquier otra institución involucrada en el proceso de adscripción.
- g) Se brindo apoyo en el control y actualización del inventario de 212 expedientes activos relacionados con las adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes que conciernen a la Dirección General del Deporte y la Recreación.

CELIA JANETH MÉNDEZ SILVESTRE

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

ANA LUCIA ARIAS FLORES

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Ana Lucia Arias Flores
Delegada de Asuntos Jurídicos en Funciones

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)